



European Organisation
for Astronomical
Research in the
Southern Hemisphere

Organisation Européenne
pour des Recherches
Astronomiques
dans l' Hémisphère Austral

Europäische Organisation
für astronomische
Forschung in der
südlichen Hemisphäre

Doc. No: SAF-PRO-ESO-00000-1000, Issue 2

ESO Code of Conduct for Contractors

Important Telephone Numbers

Emergency

Accident and Fire (internal call!) **112**
(Mobile phone) 089/2891 - 4100

Facility Logistics Transport (FLT)

Mr. Siml 089/3200 - 6207
Mr. Dremel 089/3200 - 6444
Mr. Penker 089/3200 - 6644
Mrs. Dinkel 089/3200 - 6867

Fire Brigade

General information 089/2891 - 2024

ESO Safety Engineer/Work Safety

Mr. Boecker 089/3200 - 6491

Occupational Medical Service

Dr. Lueg - Müller 089/3299 - 1410

Important Information for Contractors:

Whom does one have to contact before starting work on the first day at ESO?

After registering at the Reception, please contact FLT and the ESO person in charge of supervising the work.

Where does one get a permit for welding or any other fire hazardous work?

A form is available from FLT. The same permit is also required for working with grinding and cut-off machines as well as for working with heated tar vessels in fire-sensitive areas. Whenever work is carried out that may involve a fire hazard, a fire extinguisher should be kept at hand.

Where does one get a permit for working on electrical installations and equipment?

FLT has the required form.

General Work Safety Guidelines

1. General

This brochure “ESO Code of Conduct for Contractors” forms part of the contract and the guidelines set forth here are therefore binding.

The general rules of Section 2 of the German Labour Protection Law and further rules and guidelines in force (e.g., BGV A1) stipulate that appropriate precautions and measures have to be taken and appropriate orders given to prevent occupational accidents. The measures taken must furthermore be in accordance with the established European rules on labour, health and safety (e.g., 95/63/EG, 89/391/EWG, 89/654/EWG, etc.) as well as any additional ESO safety rule. Any further requirements posed by other legal guidelines and rules, especially in the field of labour protection, shall also be taken into account.

The contractor and his staff must stay in the part of the ESO premises in which the work is being done and may only go to other areas if explicitly ordered to do so.

Private equipment that is not needed for the work must not be brought on to the ESO premises. In particular, electrical heating devices, radio equipment or other dangerous or disturbing devices are not allowed.

Documents, drawings, files, blueprints, etc., must not be taken off the premises, copied, or made accessible to unauthorized persons without permission from the ESO Director General. Contractors shall remain silent toward third parties about any work or information concerning ESO.

In order to protect company and personal property, inspections of persons, vehicles, brought-in vessels and other objects may be carried out. These inspections shall not harm the integrity and sense of honour of the inspected person. All employees are obliged to abide by these inspections. FLT, the guards on duty and ESO safety personnel are authorised to carry out inspections.

Any activity that can harm the company order and stability or the result of the work, is not allowed on the ESO premises.

The consumption of alcohol or other intoxicating substances poses an accident risk and therefore it is forbidden to carry alcoholic drinks, in particular spirits, and to consume them during working time or during breaks.

Only employees who have been sufficiently instructed on work safety rules and behaviour may be employed at ESO by the contractor.

2. Coordination of Workflow

To avoid reciprocal risks, the responsible person from ESO will coordinate the work, thereby taking safety and TUM fire brigade requirements into account, as well as requirements from other departments or divisions. This ESO staff member is authorised to give directives to the contractor. The directives given should be followed for the duration of the work.

3. Testing of Installations

If a test run has to be performed on an installation or apparatus, where it is not possible to apply the rules that are valid for normal operation, then a procedure according to BGV A 1, § 42, has to be followed.



4. Security Signs and Signals

The safety signs and signals must be strictly complied with.

5. Questions on Work Safety Matters

In case of unclarity or questions on work safety matters, contractors should address the ESO Safety Engineer, Mr. Boecker, at extension 6491.

6. Personal Protection Equipment

Contractors and their employees are required to wear personal protection clothing and equipment where necessary. This equipment and clothing should be provided by the contractor.

7. Traffic Safety

Traffic on the ESO premises is ruled by the German Traffic Code. The speed limit of 20 km/h is binding. The ESO rules for parking space must be complied with.

Vehicles (e.g. fork-lift trucks) that are used on the premises must only be driven or operated by people who have the necessary training. Valid driving licenses must be shown in case of an inspection. Passengers are not allowed in vehicles without proper passenger seats.

8. Completion of Work

After the completion of work on buildings, installations and machines, a final inspection has to be carried out. Special attention must hereby be given to ensure that the relevant safety equipment is again working safely and properly. All material that is no longer needed, like waste material, screws, nuts, bolts, etc. will have to be removed. The waste removal must be according to relevant regulations. Oily waste, for instance, or dirty cleaning rags, will have to be stored separately and treated as hazardous waste. If no other written agreement is made, the contractor is responsible for waste removal.

9. Noise

As far as noise is concerned, the rules in the ESO Safety Handbook are to be followed. Should the work involve noise which is unavoidable and above a harmless level (≥ 85 dB(A)), the contractor has to give ESO advance information so that corresponding measures can be taken (e.g., suitable working times and usage of personal protection equipment).

10. Fire

In case of fire, the TUM Fire Brigade has to be called immediately, using the internal number 112 from the nearest telephone, or using the nearest fire alarm. The contractor should, before the work is started, verify that he knows where the nearest fire alarm possibility is. The number to dial for the TUM Fire Brigade from a mobile phone is 089/2891-4100.

11. Sewage

Hazardous substances (e.g., unused paint, varnish, solvents and oil) must not come into the sewage system, but have to be disposed of or recycled according to current legal regulations.

12. Work Close to Electrical Installations

If work has to be carried out close to live electrical installations or devices, FLT has to be contacted. They will decide on suitable measures to be taken. Power cuts have to be requested in good time to allow for corresponding arrangements with the Departments/Divisions concerned. It is forbidden to carry out any unauthorized work on electrical installations.

13. Electrical Connections

Connections to the electrical system at ESO must only be made by FLT or by companies that have been contracted by ESO to do so.

14. Machines, Tools, Equipment

Usage of ESO-owned installations, machinery, material, etc. is only allowed with permission from the responsible Department / Division that is supervising the work. This must in addition be clarified with the Contractor's supervisor.

The Contractor's tools, machines, vehicles and other equipment must be in accordance with current rules and regulations, regularly tested, and operated in a proper way.

Acetylene and oxygen containers must be secured so that they cannot fall over.

Mobile welding devices must be equipped with a suitable fire extinguisher and a back-firing prevention valve.

Tools, machines, vehicles and other equipment must be clearly marked as property of the Contractor.

15. Construction and Assembly Work

The German construction sites ordinance must be complied with. Construction work comprises work for the construction, maintenance, renovation and removal of buildings, including preparatory and completion work. This work has to be performed in accordance with the German regulation on prevention of accidents BGV C22.

Construction sites, excavations, hollows, ditches, and other ground openings must be sufficiently secured for the whole duration of the construction and assembly work. Should normal traffic be hindered, this must be made clear through proper signposting at an appropriate distance from the dangerous area.



16. Ladders, Scaffolding and Lift Platforms

Ladders, scaffolding and lift platforms must correspond to currently valid regulations and standards and must only be used for their original purpose.

17. Dangerous Work carried out by a Sole Contractor

As a rule, dangerous work carried out by one person alone should be avoided. Should, however, an emergency or an exceptional situation arise, where dangerous work has to be carried out by one person alone, supervision has to be secured using suitable means like frequent controls or a reporting system.

18. Fire Prevention

Before any welding, cutting, grinding or soldering work or work that requires open fire is performed, a written permit has to be obtained from FLT well before the start of the work. One copy of the permit has to be deposited at the ESO Reception Desk and one has to be clearly exposed close to the work area.

If the work referred to above is to be performed in rooms with automatic fire detectors, ESO Safety (Mr. Boecker) also has to be informed immediately before the work begins.

As a general rule, a suitable and duly tested fire extinguisher has to be kept at hand for all the works referred to above.

Immediately after the work is finished as well as repeatedly afterwards, the surroundings of the work area has to be scrutinised for glowing, smouldering or overheated spots.

19. Contractors with Long-Term Contracts

Employees from contractor or subcontractor companies, who are working regularly or spending a longer period of time at ESO, must be informed by the contractor about possible hazards at their place of work. The contractor also has to give regular safety-relevant information to its employees. This information has to be documented and presented to the ESO contact person if requested. All machinery and equipment belonging to the contractor or any subcontractor has to be up to current safety standards.

20. Dangerous Areas at ESO

At ESO, work with dangerous materials is performed. Installed equipment in the laboratory areas in the basement may have been put into operation for test purposes without fulfilling the requirements for normal operation. Also, test equipment may permanently change. For these reasons, the rooms in the basement of the main building may generally only be entered after prior instructions by a supervisor or the person responsible for that area.

Particular attention is therefore required in the basement of the ESO building. The contractor must check with the responsible person at ESO before starting the work.

In particular, special safety-relevant precaution is necessary before entering the following rooms:

- Laser beamer (invisible beam) in the Optics Halls (Rooms 031 to 038)
- Closed radioactive sources, especially in Room 053 and Room 054/1.
- Clean room (Room 054).
- Liquid nitrogen in the Optics Laboratories and the Integration Hall in the basement (e.g. Room 071).
- Explosives and highly flammable substances, for instance in the Optics Laboratories (Rooms 031 to 038), the Laboratories and the Integration Hall (Room 039).
- Pressurised gas tank in the laboratory area in the basement.
- Carbon dioxide fire extinguishing system in Rooms 000, 000/1 and 018.
Safety warning signs and notices must be followed! If the carbon dioxide extinguishing system is activated there is a risk of suffocation!
- Storage Hall (only together with an FLT employee).

21. Security Services

The instructions given by the Reception Desk and the Guard on Duty are to be followed. Before start and after end of work a daily written entry into the “Visitor Handbook” is necessary. This book is available at the Reception Desk.

For contract work over a longer period of time, a contractor identification card can be issued by FLT. This requires an advance written request.

The contractor must show the card to the Receptionist without being asked.

Contractor work planned for times outside the normal working hours

Monday – Thursday	08:00 – 17:15 and
Friday	08:00 – 16:00

has to be announced in advance in writing to the ESO person responsible for the contract, with a copy to FLT.

Contractors always have to document their arrival at and departure from the ESO premises in the “Visitor Handbook” at the Reception Desk.

ESO-Safety, Michael Boecker

Garching, 21.12.2007



European Organisation
for Astronomical
Research in the
Southern Hemisphere

Organisation Européenne
pour des Recherches
Astronomiques
dans l' Hémisphère Austral

Europäische Organisation
für astronomische
Forschung in der
südlichen Hemisphäre

Translation of Doc. No: SAF-PRO-ESO-00000-1000, Version 2

Information für Fremdfirmen

Wichtige Telefonnummern

Notruf

Unfall und Feuer (interner Anruf!) **112**
(Handy) 089/2891 -4100

Facility Logistic Transport Logistics (FLT)

Herr Siml 089/3200 -6207
Herr Dremel 089/3200 -6444
Herr Penker 089/3200 -6644
Frau Dinkel 089/3200 -6867

Feuerwehr

allg. Information 089/2891 -2024

ESO-Sicherheitsingenieur

Herr Boecker 089/3200 -6491

Arbeitsmedizinischer Dienst

Frau Dr. Lueg -Müller 089/3299 -1410

Wichtige Informationen für Fremdfirmen:

Wo müssen Sie sich am ersten Tag vor Arbeitsaufnahme melden?

Nach Anmeldung am Empfang melden Sie sich bei FLT und beim Auftraggeber!

Wo müssen Sie Schweiß- und Feuerarbeiten genehmigen lassen?

Bei FLT mit einem dort erhältlichen Formular!
Dies gilt auch für das Arbeiten mit Schleif- und Trennmaschinen und mit beheizten Teerkesseln in brandgefährdeten Räumen. Bei allen Feuerarbeiten sind Feuerlöscher stets griffbereit zu halten.

Wo müssen Sie Arbeiten an stromführenden Anlagen und Einrichtungen genehmigen lassen?

Bei FLT und mit einem dort erhältlichen Formular!

Grundsätzliche Arbeitsschutzhinweise

1. Allgemeines

Diese „Information für Fremdfirmen“ ist Vertragsbestandteil und somit verbindlich zu beachten.

Gemäß den allgemeinen Bestimmungen des Arbeitsschutzgesetzes, 2. Abschnitt und geltender Verordnungen und Richtlinien (z.B. BGV A1) haben Sie zur Verhütung von Arbeitsunfällen, Einrichtungen, Anordnungen und Maßnahmen zu treffen, die den Bestimmungen der Unfallverhütungsvorschriften und im übrigen den allgemein anerkannten europäischen sicherheits- und gesundheitsrelevanten Regeln (z.B. 95/63/EG, 89/391/EWG, 89/654/EWG, etc.) sowie den ESO Richtlinien entsprechen. Soweit in anderen Rechtsvorschriften, insbesondere in Arbeitsschutzvorschriften, Anforderungen gestellt werden, bleiben diese Vorschriften unberührt.

Der Mitarbeiter der Fremdfirma soll sich nur in den Teilen des Betriebes aufhalten, in denen er beschäftigt ist oder in die ihn ein ausdrücklicher Auftrag führt. Private Dinge, die zur Arbeit nicht benötigt werden, sollen nicht auf das ESO-Gelände mitgebracht werden. Verboten sind insbesondere elektrische Heizgeräte, Funkgeräte oder andere gefährliche oder störende Gegenstände.

Akten, Zeichnungen, Schriftstücke, Pausen u.s.w. dürfen ohne Erlaubnis des Generaldirektors nicht aus den ESO-Räumen mitgenommen, vervielfältigt oder Unbefugten zugänglich gemacht werden. Über jedwede Arbeiten und Informationen, die ESO betreffen, ist gegenüber Dritten Stillschweigen zu wahren.

Zum Schutz des betrieblichen und persönlichen Eigentums können Kontrollen angeordnet werden, die sich auf Personen, Fahrzeuge, mitgeführte Behältnisse und sonstige Gegenstände erstrecken können. Auf Anstand und Ehrgefühl wird dabei Rücksicht genommen. Alle Mitarbeiter sind verpflichtet, diese Kontrollen zu dulden. FLT, der Wachdienst sowie ESO-Safety sind berechtigt, zu kontrollieren.

Jede dem Betriebsfrieden, der Ordnung und dem Arbeitszweck abträgliche Betätigung muss innerhalb des ESO-Geländes unterbleiben.

Der Genuss von Alkohol oder anderen berauschenden Mitteln stellt eine Unfallgefahr dar; deshalb ist es untersagt, insbesondere Spirituosen mitzubringen und während der Arbeitszeit einschließlich der Pausen zu genießen.

Es dürfen nur Mitarbeiter eingesetzt werden, die vom Auftraggeber ausreichend in arbeitssicherheitsrelevantem Verhalten unterwiesen wurden.

2. Koordinierung der Arbeiten

Zur Vermeidung von gegenseitigen Gefährdungen stimmt der von ESO eingesetzte Mitarbeiter die Arbeiten unter Berücksichtigung der Belange von ESO-Safety, TUM Feuerwehr und anderer Fachabteilungen/Divisions aufeinander ab. Insoweit ist dieser Mitarbeiter Ihnen gegenüber weisungsbefugt. Die von ihm angeordneten Maßnahmen sind für die Dauer der Arbeit aufrecht zu erhalten.

3. Erprobung von Einrichtungen

Muss eine Einrichtung probeweise in Betrieb genommen werden, ohne dass für den Normalbetrieb geltende Vorschriften angewendet werden können, so ist entsprechend BGV A 1, § 42 zu verfahren.

4. Sicherheitszeichen

Die Sicherheitszeichen sind zwingend zu beachten.

5. Fragen zum Arbeitsschutz

Sofern über arbeitssicherheitsrelevanten Fragen Unklarheiten bestehen, können Sie sich an unseren ESO-Sicherheitsingenieur, Herrn Boecker (Durchwahl 6491) wenden.

6. Persönliche Schutzausrüstungen

Sie und ggf. Ihre Mitarbeiter sind verpflichtet, die notwendigen persönlichen Schutzausrüstungen dort zu tragen, wo sie erforderlich sind. Persönliche Schutzausrüstungen sind von Ihrem Arbeitgeber zu stellen.

7. Verkehrssicherheit

Auf dem ESO-Gelände gelten die Regelungen der Straßen Verkehrsordnung des Gastgeberlandes Deutschland. Die Höchstgeschwindigkeit von 20 km/h ist einzuhalten. Es gilt die ESO-Parkplatzordnung.

Fahrzeuge (z.B. Stapler), die am innerbetrieblichen Verkehr teilnehmen, dürfen nur von Personen gefahren bzw. bedient werden, die hierzu entsprechend ausgebildet sind. Die Fahrerlaubnis ist mitzuführen und bei Kontrollen vorzuweisen. Das Mitfahren auf Fahrzeugen ohne Sitzgelegenheit ist verboten.

8. Beendigung der Arbeiten

Nach Beendigung von Arbeiten an Gebäuden, Anlagen und Maschinen ist eine Endkontrolle durchzuführen. Hierbei ist insbesondere darauf zu achten, dass betroffene sicherheitstechnische Einrichtungen wieder ordnungsgemäß funktionieren. Alle nicht mehr benötigten Teile wie Abfallstücke von Material, Schrauben, Nieten, Bohlen, Hilfsstoffe oder Getränkeflaschen müssen entfernt werden. Die Abfallbeseitigung erfolgt nach den entsprechenden Vorschriften, z.B. müssen ölhaltige Abfälle sowie Putzlappen getrennt gelagert und als Sondermüll behandelt werden. Abfälle, die im Zusammenhang mit der Auftragsdurchführung anfallen, haben Sie in eigener Verantwortung zu entsorgen, wenn nicht eine anders lautende schriftliche Vereinbarung erfolgt ist.

9. Lärm

Im Umgang mit Lärm gelten die Bestimmungen aus dem ESO-Safety Handbuch. Treten bei den Arbeiten unvermeidbare Lärmbelästigungen bzw. -gefährdungen (≥ 85 dB(A)) auf, muss von Ihrer Seite rechtzeitig darauf aufmerksam gemacht werden, damit die entsprechenden Maßnahmen (z.B. geeignete Arbeitszeit sowie der Einsatz persönlicher Schutzausrüstung) festgelegt werden können.

10. Brandmeldung

Bei Ausbruch eines Brandes ist sofort vom nächsten Telefon aus über die interne Notrufnummer 112 oder über den nächsten Feuermelder die TUM Feuerwehr zu verständigen. Prüfen Sie bitte vor Beginn der Arbeiten, wo die nächste Meldemöglichkeit ist. Per Handy ist die TUM Feuerwehr unter 089/2891-4100 zu erreichen.

11. Kanalisation

Gefahrstoffe (z.B. Farb- und Lackreste, Lösemittel, Öl) dürfen nicht in die Kanalisation gelangen, sondern sind den gesetzlichen Forderungen entsprechend einer Verwertung oder Entsorgung zuzuführen.

12. Arbeiten in der Nähe stromführender Anlagen

Sind Arbeiten in der Nähe stromführender Anlagen oder Einrichtungen durchzuführen, so muss in jedem Fall FLT eingeschaltet werden, der über entsprechende Maßnahmen entscheidet.

Die Abschaltung des elektrischen Stromes muss frühzeitig beantragt werden, so dass entsprechende Absprachen mit den Abteilungen (Divisions) rechtzeitig getroffen werden können. An allen elektrischen Einrichtungen sind eigenmächtige Handlungen verboten.

13. Elektrische Anschlüsse

Anschlüsse an das elektrische Netz der ESO dürfen nur von FLT oder von durch ESO entsprechend beauftragte Firmen durchgeführt werden.

14. Maschinen, Werkzeuge, Geräte

Der Gebrauch von ESO-eigenen Einrichtungen, Maschinen, Werkstoffen, usw. ist nur mit Genehmigung der zuständigen Abteilung (Division), die den Auftrag überwacht, zulässig. Außerdem ist dies mit Ihrem zuständigen Vorgesetzten abzuklären.

Ihre bei uns eingesetzten Werkzeuge, Maschinen, Fahrzeuge und sonstigen Geräte müssen den geltenden Vorschriften und Normen entsprechen, regelmäßig geprüft und ordnungsgemäß betrieben werden.

Azetylen- und Sauerstoffflaschen sind gegen Umfallen zu sichern.

Transportable Schweißgeräte müssen mit einem geeigneten Feuerlöscher und einer vorschriftsmäßigen Rückschlagsicherung versehen sein.

Werkzeuge, Maschinen, Fahrzeuge und sonstige Geräte müssen deutlich als Eigentum der Fremdfirma gekennzeichnet sein.

15. Bau- und Montagearbeiten

Die Vorschriften der Baustellenverordnung sind einzuhalten. Bauarbeiten sind Arbeiten zur Herstellung, Instandhaltung, Änderung und Beseitigung von baulichen Anlagen einschließlich der hierfür vorbereiteten und abschließenden Arbeiten. Diese Arbeiten sind gemäß der Unfallverhütungsvorschrift BGV C22 auszuführen.

Baustellen, Ausschachtungen, Gruben, Kanäle, Bodenöffnungen, usw. sind während der gesamten Bau- und Montagezeit ausreichend abzusichern. Wird der normale Verkehrsablauf behindert, so ist durch geeignete Beschilderung rechtzeitig auf die Gefahrenstelle hinzuweisen.

16. Leitern, Gerüste und Hubarbeitsbühnen

Leitern, Gerüste und Hubarbeitsbühnen müssen den geltende Vorschriften und Normen entsprechend beschaffen sein und dürfen nur bestimmungsgemäß verwendet werden.

17. Gefährliche Alleinarbeit

Gefährliche Alleinarbeit ist grundsätzlich zu vermeiden. Wird infolge eines Not- oder Ausnahmefalls doch eine gefährliche Arbeit von einer Person ausgeführt, so haben Sie die Überwachung durch geeignete Maßnahmen, wie z. B. kurzzeitige Kontrolle, Meldesystem, sicherzustellen.

18. Brandschutz

Bei Schweiß-, Schneid-, Trenn-, Schleif- und Lötarbeiten sowie wenn der Umgang mit offenem Feuer erforderlich ist, muss rechtzeitig vor Beginn der Arbeiten ein Erlaubnisschein bei FLT eingeholt werden. Der Erlaubnisschein muss vor Beginn der Arbeiten an der Rezeption hinterlegt werden und an der Arbeitsstelle gut sichtbar ausgehängt werden.

Werden die oben beschriebenen Arbeiten in Räumen mit automatischen Brandmeldeanlagen ausgeführt, ist der Arbeitsschutz (Herr Boecker) unmittelbar vor Beginn der Arbeiten zusätzlich zu unterrichten.

Grundsätzlich ist bei allen oben aufgeführten Arbeiten ein geeigneter und vorschriftsmäßig geprüfter Feuerlöscher bereitzuhalten.

Unmittelbar nach Abschluss der Arbeiten sowie mehrmals danach ist die Umgebung der Arbeitsstelle sorgfältig auf Brandnester, Glimmstellen sowie Erwärmungen zu kontrollieren.

19. Fremdfirmen mit Langzeitverträgen

Beschäftigte von Firmen sowie etwaige Subunternehmer, die regelmäßig über einen längeren Zeitraum für ESO tätig sind, müssen vom Auftragnehmer über mögliche Gefahren am Einsatzort informiert werden. Es müssen ebenfalls regelmäßige sicherheitsrelevante Unterweisungen durch den Auftragnehmer stattfinden. Die Unterweisungen sind zu dokumentieren und dem Auftraggeber auf Verlangen vorzulegen.

Alle Maschinen und Geräte dieser Firmen müssen dem Stand der Technik entsprechen.

20. Gefahrenbereiche bei ESO

Im European Southern Observatory wird mit gefährlichen Stoffen gearbeitet. Zur Erprobung installierte Anlagen in den Laborbereichen im Untergeschoss können probeweise in Betrieb genommen worden sein, ohne dass für den Normalbetrieb geltende Vorschriften angewendet wurden. Ebenso können sich Testeinrichtungen permanent ändern. Deshalb sind grundsätzlich Räume im Untergeschoss/Keller des Hauptgebäudes nur nach vorheriger Unterweisung durch den Vorgesetzten oder Verantwortlichen des Bereiches zu betreten.

Im Untergeschoss des ESO-Gebäudes ist deshalb eine besondere Aufmerksamkeit notwendig. Im Zweifelsfall fragen Sie den von ESO eingesetzten Mitarbeiter vor Arbeitsaufnahme.

Insbesondere vor dem Betreten folgender Räume sind die besonderen sicherheitsrelevanten Vorsichtsmaßnahmen zwingend zu beachten:

- Laserstrahler (nicht sichtbarer Strahl) in den Optik-Hallen (Raum 031 bis 038) im Untergeschoss.
- Geschlossene radioaktive Quelle im Raum 053 bzw. Raum 054/1.
- Reinraum (Raum 054).
- Flüssigstickstoff in den Optik-Laboren und der Montagehalle im Untergeschoss (z. B. der Raum 071).
- Explosivstoffe und leicht brennbare Stoffe u.a. in den Optik-Hallen (Raum 031 bis 038), den Laboren und der Montagehalle (Raum 039).
- Druckgasbehälter im Laborbereich im Untergeschoss.
- Kohlendioxid-Feuerlöscheinrichtungen in den Räumen 000, 000/1 und 018. Sicherheitswarnschilder und Kennzeichnungen sind zu befolgen! Bei Auslösen der Kohlendioxid-Löscheinrichtung besteht Erstickungsgefahr in diesen Räumen!
- Lagerhalle (nur in Begleitung von einem Mitarbeiter von FLT).

21. Objektschutz

Den Anweisungen der Rezeption und des Wachdienstes ist Folge zu leisten. Zu Beginn und nach Beendigung der Arbeiten ist ein täglicher Eintrag ins „Besucherhandbuch“ erforderlich. Das „Besucherhandbuch“ liegt an der Rezeption am Haupteingang aus.

Für länger dauernde Vertragstätigkeiten können nach rechtzeitigem schriftlichem Antrag bei FLT, (Herrn Dremel) Ausweise für Fremdfirmen ausgestellt werden.

Die Ausweise sind bei der Rezeption unaufgefordert vorzuzeigen.

Arbeiten außerhalb der Regelarbeitszeiten für Fremdfirmen

Montag – Donnerstag 08:00 – 17:15 und
Freitag 08:00 – 16:00

müssen der auftraggebenden Stelle mit Kopie an FLT rechtzeitig schriftlich mitgeteilt werden.

Fremdfirmen müssen grundsätzlich ihre Ankunft und das Verlassen des ESO-Geländes im „Besucherhandbuch“ an der Rezeption dokumentieren.